

Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem
Egyetemi Kollégiumok Igazgatóság
Károly Róbert Kollégium
Gyöngyös



MAGYAR AGRÁR- ÉS
ÉLETTUDOMÁNYI EGYETEM

Egyetemi Kollégiumok
Igazgatóság
Károly Róbert Kollégium

HÁZIREND

A Károly Róbert Kollégium 3200 Gyöngyös, Bene út 69. (a továbbiakban: Kollégium) kezelését a Magyar- Agrár- és Élettudományi Egyetem (a továbbiakban: Egyetem) Egyetemi Kollégiumok Igazgatósága (képviseli: Barkó-Fodor Fanni igazgató) látja el, üzemeltetését a MATE Egyetemi Szolgáltató Nonprofit Kft. (képviseli: Molnárné Boros Anikó ügyvezető) (a továbbiakban: Üzemeltető) végzi.

1.§

Általános rendelkezések

- (1) A Házi rend hatálya kiterjed a Kollégium minden lakójára, aki a Kollégiummal tagsági jogviszonyban áll (a továbbiakban: Hallgató), a Kollégium dolgozóira, valamint minden, a Kollégium területén tartózkodó egyéb személyre és vendégre.
- (2) A Magyar Agrár- és Élettudományi Egyetem Szervezeti és Működési Szabályzat (a továbbiakban: MATE SZMSZ) III. Hallgatói Követelményrendszer III. Kollégiumi Szabályzat, a kollégiumi felvételi határozat, a Kollégiumi Bontlakási Szerződés (a továbbiakban: Szerződés) és a hozzá kapcsolódó Általános Szerződési Feltételek (a továbbiakban: ÁSZF) határozza meg:
 - a) az elhelyezés feltételeit
 - b) az elhelyezés időtartalmát
 - c) a férőhely lemondásának feltételeit
 - d) a kollégiumi térítési díj összegét, befizetésének határidejét, befizetésének módját.

2.§

A be- és a kiköltözés

- (1) A beköltözés a kollégiumi felvételi határozatban és „Beköltözési tájékoztatóban” megjelölt időpontban történik. Ettől eltérni csak akkor lehetséges, amennyiben a Hallgató a kollégiumvezetőtől arra engedélyt kapott.
- (2) A Kollégiumba felvételt nyert hallgatókat a kollégiumvezető vagy kollégiumi munkatársak költöztetik be. A kollégiumi tagsági jogviszony akkor jön létre, ha a Hallgató aláírja a Szerződést és beköltözik, amellyel elfogadja a Házi rendet, a vonatkozó munka-, tűz-, balesetvédelmi- és közegészségügyi előírásokat, az internet hálózat használati rendjét.
- (3) A Hallgató a fényképes nyilvántartó kitöltését követően megkapja a lakószobája kulcsát, névre szóló bilétát és az árazott szobaleltárt, amely tartalmazza a férőhellyel együtt birtokba adott lakásfelszerelések, tartozékok felsorolását, melyen a hallgató rögzíti a beköltözéskori állapotot, aláírásával átvéve és ellátva.
- (4) A polgárok személyi adatainak és lakcímének nyilvántartásáról szóló 1992. évi LXVI. törvény rendelkezései szerint a Kollégium, mint tartózkodási hely bejelenthető.

A bejelentést a beköltözéstől vagy a kiköltözéstől számított három munkanapon belül kell megtenni a járási hivatalnál. Külföldi hallgatók kiköltözés esetén három napon belül kötelesek az Enter Hungary weboldalon keresztül bejelenteni szálláshelyük változását: <https://enterhungary.gov.hu/>

- (5) A Kollégiumon belüli férőhelyváltás csak a Kollégiumvezető engedélyével, valamint az érintett szobák lakójának/lakóinak beleegyezésével történhet meg. Ennek megszegése büntetőponttal jár. Az átköltözési kérelem a Neptun TR-ben érhető el.
- (6) A Hallgató férőhelyét ideiglenesen sem ruházhatja át, nem értékesítheti, ennek megszegése fegyelmi eljárást és kitiltást von maga után.
- (7) Kiköltözéskor, átköltözéskor (vagy kizárás esetén) a Hallgatónak tételesen el kell számolnia a szobaleltárral. A Szerződés felmondására az ÁSZF-ben foglaltakat kell alkalmazni, a 30 nap felmondási idő figyelembevételével. A kiköltözési kérelem a Neptun TR-ben érhető el. Kiköltözés estén a lakószobát az eredetileg átvett állapotban kell átadni, szükség esetén az Üzemeltető kényszertakarítást rendel el az általa meghatározott díjtétel előírása mellett, illetve az okozott kár megtérítésének erejéig. Az a Hallgató, aki nem tesz eleget a fent rögzített adminisztrációs kötelezettségnek, kollégiumi jogviszonyát folyamatosnak kell tekinteni.
- (8) A tanév végén, legkésőbb június 26-án – amennyiben külön rendelkezés nincs – a Hallgatónak a Kollégiumból ki kell költöznie, ettől eltérni a kollégiumvezető engedélyével lehet. A be- és kiköltözés időpontja hivatali időben történik, ettől eltérő időpont esetén a Hirdetményben rögzített díj fizetendő az Üzemeltető részére.
- (9) Amennyiben a nyári szünet idejében nyári szállás kerül meghirdetésre, a Hallgató kérvényezheti kollégiumi elhelyezését. A nyári bentlakás engedélyezése után a Hallgató a kollégiumvezető által kijelölt férőhelyre költözik és a nyári kollégiumi bentlakási szerződés aláírásával vállalja, hogy a Házirend rendelkezéseit betartja és a szállásdíjat megfizeti.

3.§

Belépés a Kollégiumba, vendégfogadás

- (1) Hallgató be- és kilépése:
 - a) A Kollégium épületének ajtaja a beköltözésnél átvett névre szóló bilétával nyílik
 - b) A Kollégium ajtaját kitámasztani, annak automatikus bezáródását bármilyen módon meggátolni szigorúan tilos, kivéve tűzjelzés esetén.
 - c) A Kollégiumban biztonsági szolgálat működik.
 - d) A Hallgató a Kollégium személyzete, a biztonsági szolgálat munkatársa kérésére személyi azonosságát fényképes igazolvánnyal köteles igazolni.

e) A Kollégiumban kép-, videó- és hangfelvétel készülhet.

(2) Vendégfogadás:

a) A Hallgató a Kollégiumban vendéget fogadhat.

b) Vendégnek minősül minden olyan személy, aki nem rendelkezik diákotthoni tagsággal, vagy nem az Üzemeltető, vagy a Kollégium területén működő vállalkozás alkalmazottja. A diákotthoni tagsággal nem rendelkezők önkényes bentlakása szigorúan tilos. Aki a kollégiumi tagsággal nem rendelkező személy önkényes bent alvását elősegíti, az ellen fegyelmi eljárás indítható.

c) Lehetőség van vendégfogadásra a Kollégium közösségi tereiben vagy a szobában, napközben 7-22 óra között. A vendég fényképes okmányát le kell adni az „A” recepción.

d) A vendég köteles betartani a Házi rendet, ezt a Kollégiumba történő belépéssel elfogadja. A látogatás nem zavarhatja a szobatárs(ak) életvitelét, tanulását, nyugalma, valamint a Kollégiumban folyó munkát. A látogató viselkedéséért a vendégfogadó Hallgató teljes felelősséggel felel.

e) A kollégista Hallgatók éjszakára saját szobájukban külső vendéget az alábbiak betartása és a következő rend mellett fogadhatnak a szorgalmi időszakban:

- Csak abban az esetben fogadható vendég, amennyiben a szobatárs(ak) ehhez írásban hozzájárul(nak).
- Hétköznap egy szobában 1 éjszakára 1 vendég fogadható.
- Havonta maximum 3 éjszakára (hétköznap 1 éjszakára, hétvégén 2 éjszakára) fogadhat vendéget egy Kollégista.
- Ugyanaz a vendég a Kollégiumban maximum 3 éjszakát (hétköznapon 1 éjszakát, hétvégén 2 éjszakát) tölthet egy hónapban.
- A vendégért vendégfogadási díjat kell fizetni.
- A vendégfogadó kollégista Hallgató a vendégfogadáshoz „Adatlap kollégista hallgató vendégfogadásához” nyomtatványt köteles kitölteni, melyben a szobatárs(ak) írásbeli beleegyezését rögzíteni kell, majd a vendégfogadónak és vendégének is alá kell írnia. A recepció munkatársa aláírásával igazolja a regisztrációt. A nyomtatvány elérése: <https://kollegium.unimate.hu/elerheto-dokumentumok-krc>
- A vendégfogadás rendjének megsértése büntetőponttal jár.

- Kivételes esetekben (pl. Gólyabál, rendezvények, stb.) a vendégfogadás rendje módosulhat a kollégiumvezető engedélyével. Rendezvények esetén személyenként lehet 1 vendéget fogadni.

4. §

Szolgáltató- és közösségi helyiségek

- (1) Az engedélyezett szolgáltató helyiségek kulcsának felvételét a recepción dokumentálni kell a kulcsot felvevő Hallgató nevének, a felvétel időpontjának, és a Hallgató aláírásának rögzítésével.
- (2) A közösségi helyiségek – klubszoba, stb. – kulcsait csak az arra jogosultak vehetik fel, az „A” diákokthoni épület recepcióján nyilvántartásba kell venni.
- (3) A teakonyha célja, hogy a kollégium lakói kulturált, biztonságos és tiszta környezetben tudjanak ételeket, italokat készíteni, azokat elfogyasztani. A helyiség használata közösségi felelősséggel jár, ezért az alábbi szabályok betartása mellett használható:
 - A teakonyhát kizárólag a kollégium lakói használhatják.
 - A teakonyha használata reggel 6:00 és este 22:00 óra között engedélyezett.
 - Mindenki köteles rendben és tisztán hagyni maga után a helyiséget. A teakonyhában saját felszerelést, edényeket vagy egyéb eszközöket tárolni tilos. Az őrizetlenül hagyott tárgyakért az Üzemeltető és a Kollégium felelősséget nem vállal.
 - A közös használatú eszközöket (mikrohullámú sütő, vízforraló, villanytűzhely stb.) rendeltetésszerűen, gondosan kell kezelni.
 - A főzés és ételkészítés után minden edényt, eszközt és felületet el kell mosni és le kell törölni.
 - A szemetet naponta, vagy szükség szerint gyakrabban ki kell vinni a kijelölt gyűjtőhelyre.
 - Romlott vagy otthagyt ételmiszert, piszkos edényeket eszközöket az Üzemeltető takarító személyzete eltávolíthatja.
 - A teakonyhában dohányozni és alkoholt fogyasztani tilos.
 - Elektromos eszközöket csak száraz kézzel, megfelelő figyelemmel szabad használni.
 - Használat után minden készüléket ki kell kapcsolni, a konnektorból kihúzni.
 - Tűzveszélyes anyagok, nyílt láng használata szigorúan tilos.
 - Bármilyen meghibásodást vagy rendellenességet azonnal jelezni kell az Üzemeltető felé a kihelyezett QR kód segítségével.
 - A teakonyhában tartsuk tiszteltben egymás idejét és helyét – ne foglaljuk el hosszasan az eszközöket, berendezéseket.
 - A zajt (zene, hangos beszéd) minimalizáljuk, különösen az esti órákban.

- (4) A Kollégium területén az érvényes KRESZ előírások szerint lehet közlekedni, a kijelölt parkolóhelyeken lehet parkolni. A „Megállni tilos” közlekedési táblával jelölt területen megállni, várakozni, parkolni TILOS! A felvonulási területen megállni parkolni szigorúan tilos. A Kollégium a parkolóhely őrzését nem biztosítja, a parkoló járműben bekövetkezett kárért anyagi felelősséget nem vállal.
- (5) A Kollégiumban kerékpár csak az arra kijelölt helyen tárolható, a Kollégium egyéb területein talált kerékpárokat az Üzemeltető eltávolíthatja, tulajdonosuk ellen fegyelmi eljárás indítható. A kerékpár tárolót csak a Hallgatók, és a Kollégium alkalmazottjai használhatják.

5. §

Általános együttélési szabályok

- (1) A Kollégiumban és környezetében be kell tartani a közösségi együttélés szabályait. A Házirend az ésszerű életritmushoz és a tanulmányi munka zavartalan végzéséhez igazodik, ezért szorgalmi időszakban 22 órától 7 óráig terjedően, vizsgaidőszakban egész nap a pihenéshez és az alváshoz szükséges nyugalmat biztosítani kell. Ezen szabályok megsértése minden esetben szankciót von maga után (1. sz. melléklet).
- (2) Az épületben lift üzemel, melyet rendeltetésszerűen a maximálisan megengedett személyek és kisebb méretű tárgyak szállítására lehet igénybe venni.
- A liftben tilos ugrálni, rángatni az ajtót, illetve bármilyen módon akadályozni annak működését.
 - Tilos a liftet túlterhelni, a megengedett teherbírás fölé lépni.
 - A liftben dohányozni, ételt fogyasztani vagy szemetelni tilos.
 - Ha a lift működése rendellenes (pl. rángat, nem indul, ajtó nem záródik), azt azonnal jelenteni kell a recepción, vagy a QR kódos hibabejelentőn.
 - Liftben elakadás esetén nyomja meg a vészjelző gombot, hívja a recepciós munkatársat és várja meg a karbantartó vagy az ügyeletes segítségét – tilos erővel kinyitni az ajtót vagy abból kiszállni.
 - A vészjelző gomb indokolatlan használata tilos.
 - A lift berendezéseinek rongálása, szándékos meghibásítása vagy szennyezése fegyelmi eljárást és anyagi felelősséget von maga után.
 - A liftet takarítási és karbantartási időszakban nem szabad használni.
 - A lift tűzjelzés esetén nem használható, automatikusan földszintre megy és ott leáll.
 - Áramszünet esetén a lift automatikusan leáll – ilyenkor meg kell őrizni a nyugalmat, és a bent tartózkodók a vészjelző segítségével kérhetnek segítséget.
 - Kérjük a lakókat, hogy a liftet körültekintően, a biztonsági előírások betartásával használják, és óvják a berendezés épségét a közösség érdekében.
- (3) Az Üzemeltető rendszeresen ágyneműhuzat-cserét biztosít:
kedd – csütörtök 07:00 – 14:00

- (4) A Kollégiumban lehetőség van koedukált szobák kialakítására, a 2 ágyas szobák esetében a Hallgatók kérésére.
- (5) A Kollégium lakói kötelesek saját használati tárgyaikat, háztartási eszközeiket (tányér, pohár, evőeszköz stb.), textíliáikat (ruhanemű, törülköző stb.) használni, és azokat tisztán tartani.
- (6) Zárt térben az esetleges kórokozók koncentrációjának csökkentése érdekében folyamatosan vagy rendszeresen szellőztetni kell.

6.§

Munka-, tűz-, baleset- és vagyonvédelem

- (1) A Hallgatók a tanév elején, munka-, tűz- és balesetvédelmi tájékoztatásban részesülnek, ennek tudomásul vételét aláírásukkal igazolják.
 - A kollégium területén minden lakó köteles a tűzvédelmi szabályokat betartani, és a tüzesetek megelőzése érdekében felelősen viselkedni.
 - A tűzjelző berendezés megszólalásakor minden lakó köteles azonnal abbahagyni a tevékenységét, és megkezdeni az épület elhagyását.
 - Amennyiben valaki tüzet észlel, köteles haladéktalanul riasztani a környezetében tartózkodókat, valamint értesíteni az „A” épület recepcióját.
 - Az épületet a kijelölt menekülési útvonalakon kell elhagyni, liftek használata tilos.
 - A lakók kötelesek nyugodtan, egymást segítve távozni.
 - Az ajtókat (különösen a szobák és folyosók ajtóit) zárják be, ha az biztonságosan megtehető, hogy a tűz terjedését lassítsák.
 - Az épület elhagyása után mindenki köteles a kijelölt gyülekezési ponton tartózkodni, azt elhagyni szigorúan tilos.
 - A lakók ne térjenek vissza az épületbe, amíg a tűzoltóság vagy az üzemeltető másként nem rendelkezik.
 - Gondatlan vagy szándékos tűzjelzés esetén az érintett személy(ek) 20.000 Ft költségterítést köteles(ek) megfizetni az Üzemeltető részére.
 - A szándékos riasztás visszaélészerű használata fegyelmi vétségnek minősül, és további intézkedést vonhat maga után.
 - A tűzjelzési szabályok betartása minden lakó közös felelőssége. A gyors, fegyelmezett reagálás életet menthet.
- (2) Az épületben nyílt láng használata szigorúan tilos.
- (3) A folyosókat, mint menekülési útvonalakat minden esetben szabadon kell hagyni.
- (4) Minden helyiséget rendeltetésszerűen kell használni. A közös helyiségekből berendezési tárgyakat a szobákba bevinni tilos!

- (5) A Kollégium épületében, berendezéseiben a leltári tárgyakban bekövetkező meghibásodásokat, káreseteket minden Hallgató érdeke és kötelezettsége haladéktalanul bejelenteni az „A” diáktothoni épület recepcióján, vagy a hibabejelentő űrlapon keresztül: <https://kollegium.uni-mate.hu/hibabejelento-urlop-krc>
- (6) A kollégiumi szobákat és a hozzájuk kapcsolódó helyiségeket a Hallgatók saját takarítóeszközeikkel és tisztítószerikkel kötelesek tisztán tartani. Kötelesek továbbá gondoskodni a lakóegységekből származó szemet az épületen kívül elhelyezett hulladéktárolóba (konténerbe) történő kihordásáról. Amennyiben a hallgató felszólítás ellenére sem takarítja ki a szobáját, az Üzemeltető kényszertakarítást rendelhet el, a meghatározott díj megfizettségével.
- (7) A Kollégiumba behozott 200 watt teljesítmény feletti háztartási kisgépek üzemeltetése az engedélyhez kötött. Az engedélyezéssel az eszköz rögzítésre kerül a szobaleltárban „saját eszköz” jelöléssel. Az eszköz működtetéséért térítési díjat kell fizetni. A „saját eszköz” jelölésű ingóságért az Üzemeltető nem tartozik anyagi felelősséggel.
- (8) A Kollégiumba bútorokat csak abban az esetben lehet bevinni, ha azt Üzemeltető engedélyezi. Az engedélyezéssel a bútor rögzítésre kerül a szobaleltárban A „saját eszköz” jelölésű ingóságért az Üzemeltető nem tartozik anyagi felelősséggel. Amennyiben a behozott bútor a Kollégiumban bármilyen kárt okoz azt a bútort birtokló Hallgató köteles megtéríteni. Amennyiben szobaellenőrzés során olyan bútort találnak, amely nem szerepel a leltárban, a szoba lakói ellen fegyelmi eljárás indítható. Kiköltözéskor minden bútort el kell vinni. Ennek elmulasztása fegyelmi eljárást vonhat maga után, illetve eltávolítása a Hallgató költségére történik.
- (9) Az átvett tárgyakért, eszközökért, berendezésekért személyesen, a lakószoba állapotáért, bútorzatáért, beleértve az ajtókat, ablakokat, falakat, eszközöket, a Hallgató szobatársával/szobatársaival, a lakóegység további létesítményeiért – mint pl. a fürdő-wc állapotáért - együtt és egyetemlegesen felel. A szoba falait fűrni, festeni, plakátolni, tapétázni tilos! A szobák berendezési tárgyait kivinni, az erkélyre kitenni tilos.
- (10) A Kollégium működéséért felelős személy(ek) a szobák állapotát jogosult(ak) rendszeresen ellenőrizni.
- (11) A Kollégium működéséért felelős személy(ek) rendkívüli helyzetekben (pl. kárelhárítás, tűzveszély, élet- és balesetveszély, illetve az előzőeket okozó hiba elhárítása stb.) a Hallgató előzetes értesítése nélkül, a Hallgató távollétében is jogosult(ak) a kollégiumi szobába bemenni. Erről a Hallgatót haladéktalanul értesíteni kell.
- (12) A fentiekén kívül a Kollégium működéséért felelős személy(ek) a Hallgató előzetes értesítése mellett a kollégiumi szoba rendeltetésszerű használatának ellenőrzése, továbbá karbantartási és épületfelügyeleti okokból (pl. fűtés, épületgépészeti berendezések elektromos berendezések ellenőrzése, szabályozása, javítási és karbantartási munkák,

rovar- és kártevő-mentesítés stb.) jogosult(ak) a kollégiumi szobába bemenni és ott a szükséges ellenőrzést, javítást elvégezni. Amennyiben a Hallgató a tevékenység végzésének időpontjában nincs a szobában, a kollégium működéséért felelős személy(ek) mehet(nek) be a szobába. A Hallgató távollétében történt bemenetelt látogatási napló vezetésével dokumentálni kell.

- (13) A Kollégiumokban tilos a dohányzás! Amennyiben a hallgató nem a kijelölt helyen dohányzik és ebből az Kollégiumnak rendkívüli kiadása keletkezik (pl. tűzjelző riasztására és/vagy a katasztrófavédelem kivonul a helyszínre), a Hallgató köteles megtéríteni azt. Dohányzásra kijelölt hely:

- az A” épület bejáratától 15 méterre északi irányban a járda mellett,
- a „B” épület bejáratától 15 méterre déli irányban a járda mellett található.

- (14) A lakószobákban nem szabad tűzveszélyes anyagot, eszközt bevinni, vagy olyan tevékenységet végezni, amely tüzet, vagy robbanást okozhat (pl. tűzveszélyes folyadékkal ruhát tisztítani). Rezsót, hősugárzót, merülőforralót, vízforralót, szendvics sütőt, airfryer készüléket, mosógépet, vasalót a szobákban használni tilos. Merülőforraló, vízforraló, szendvics sütő, airfryer készülék és vasaló használata a konyhában engedélyezett.

- (15) A vakvezető és segítő kutya kivételével a Kollégiumban állatot tartani tilos!

- (16) A szobákban lakó Hallgatók, vagy azok vendégei által behozott, elhelyezett értékekért, tárgyakért különös tekintettel ékszerért, készpénzért, értékpapírért, műszaki cikkekért az Egyetem és az Üzemeltető semmilyen formában nem vállal felelősséget. A Kollégium területén (szobákban, teakonyhákban, közös zuhanyozókban, egyéb helyeken) őrizetlenül hagyott tárgyak eltűnéséből eredő károkért az Egyetem és az Üzemeltető nem vállal felelősséget.

- (17) Amennyiben a Hallgató vétkes magatartásából eredően okoz kárt a Kollégiumban, köteles megtéríteni a helyreállítás költségét. Az előírások Hallgató által történő vétkes megszegéséből származó mindennemű hatósági bírságot, az Üzemeltetőnek felmerülő többletköltséget a vétkes Hallgató/Hallgatók a kártérítési szabályok szerint köteles/kötelesek megfizetni. A kártérítés megfizetésének visszautasítása, illetve ha a kár nagysága ezt indokoltá teszi, az Üzemeltető a Hallgatói Követelményrendszer szerint fegyelmi és kártérítési eljárás lefolytatását kezdeményezi.

- (18) Amennyiben a szobában bármilyen kár keletkezett, vagy hiányoznak leltári tárgyak, a szobában lakó Hallgatók kötelesek azt megtéríteni a szobaleltár szerinti díjszabás alapján.

7.§ Vegyes és záró rendelkezések

- (1) A kollégium, lakószoba esetleges felújításának időtartamára az Egyetem/Üzemeltető csere kollégiumi férőhely kijelölésével biztosítja a hallgató számára a további elhelyezést. Amennyiben az Egyetem által kijelölt férőhelyet a hallgató nem fogadja el, úgy köteles saját maga, saját költségén gondoskodni a felújítás időtartamára a lakhatásáról. A Hallgató így keletkezett többletköltségét az Egyetem/Üzemeltető nem vállalja át. A felújítást a Hallgató az Egyetem által felajánlott férőhely el nem fogadásával nem akadályozhatja.
- (2) A Szerződést rendkívüli felmondással meg kell szüntetni, ha a Hallgató:
 - a) a Házi rendet szándékosan vagy súlyos gondatlansággal jelentős mértékben megszegi, vagy egyébként olyan magatartást tanúsít, amely a férőhely-használati jogviszony fenntartását lehetetlenné teszi.
 - b) az Egyetemnek vagy az Üzemeltetőnek szándékosan vagy gondatlanul kárt okoz, és annak megtérítését megtagadja, vagy a kártérítési kötelezettségének elismerése után a megtérítést alapos ok nélkül elmulasztja;
 - c) a kollégium épületében vagy berendezési tárgyaiban az Üzemeltető engedélye nélkül átalakítást végez, és felszólításra az eredeti állapotot saját költségén nem állítja vissza;
 - d) a diákokotthoni és hatósági közegészségügyi (különösen a dohányzásra vonatkozó), tűzrendészeti, munka- és balesetvédelmi előírásokat, valamint az Internet hálózat használati rendjét vétkesen megszegi;
 - e) nem a diákokotthonban lakó személyt saját vagy más férőhelyén jogellenesen elhelyez;
 - f) egészségi állapota miatt közösségi együttlakásra alkalmatlanná válik;
 - g) a Házi rendben a vendégfogadásra vonatkozóan meghatározott szabályokat vétkesen megszegi;
 - h) a térítési díjfizetési kötelezettségét felszólítás ellenére, a felszólításban foglalt határidőre sem teljesíti;
 - i) olyan magatartást tanúsít, amely a közösségi együttélés normáival összeegyeztethetetlen, illetve amellyel a diákokotthon lakóinak a nyugalma jelentős mértékben zavarja,

- j) bizonyított kábítószer fogyasztás, birtoklás, terjesztés esetén
- k) amennyiben a Házi rend mellékletében meghatározott pontokból 200 (kettőszáz) pont összegyűlik a Hallgató által elkövetett vétségekből.

Rendkívüli felmondás esetén a Hallgató ingóságaival együtt legkésőbb 8 napon belül köteles a kollégiumból kiköltözni és a szerződés fennállásának időtartamára a tartozását megfizetni. Ha a Hallgató a tartozását a kiköltözéskor sem rendezi, akkor tartozáselismerő nyilatkozatot köteles aláírni, amelyben az általa lehetségesnek tartott fizetési határidőt is megadja. Amennyiben a fizetés a megadott határidőig sem történik meg, a Kollégium igénye érvényesítése végett az illetékes bírósághoz fordul.

- (3) A bentlakó Hallgató számára a szorgalmi időszakban érkező levélküldeményeket és postai csomagértékesítéseket az „A” diáktorthoni recepción lehet átvenni. A nem bentlakó ill. kiköltözött Hallgatók postai és egyéb küldeményeit a Kollégium visszautasítja. A portaszolgálat üzenetek közvetítésére, nem postai csomagok, tárgyak kézbesítésére és egyéb, a munkakörbe nem tartozó feladatok ellátására nem vehető igénybe.
- (4) A Kollégiumban engedély nélkül semmilyen nemű árusítási, kereskedelmi, üzleti és egyéb engedélyköteles (pl. szerencsejáték) tevékenység nem folytatható.
- (5) A Kollégiumban orvosi, egészségügyi ellátás nincs. Az elsősegélynyújtáshoz szükséges elsősegély láda az „A” diáktorthoni épület recepcióján található.

Háziorvosi rendelő: XIII. Háziorvosi körzet

3200 Gyöngyös, Városcsokort u. 12. Telefon: +36 37 301 777

Sürgős esetben járóképtelenség esetén, munkaidőben 08:00-16:00 között, telefon: +36 30 133 7030

Rendel: dr. Ébner Franciska belgyógyász

Rendelési idő: - hétfő: 08:00-12:00 - kedd: 13:00-17:00
- szerda: 08:00-12:00 - csütörtök: 13:00-17:00
- péntek: 08:00-12:00

A rendelésre TAJ-kártyát, nem magyar EU-állampolgároknak Európai Egészségbiztosítási Kártyát vinni kell.

Egységes alapellátási ügyeleti rendszer

(magyar és nem magyar állampolgárságú hallgatók részére)

Hétköznap 16:00-22:00 óra között, hétvégén és ünnepnapokon 08:00-14:00 óra között a 1830 telefonszámot kell hívni. Telefonon adnak tanácsot, szükség esetén mentőt küldenek.

Éjszakai ügyelet

Hétköznapi 22:00-08:00 óra között, hétvégén és ünnepnapokon 14:00-08:00 óra között az ügyeleti telephely az illetékes, de hívható a 1830 telefonszám is (ekkor is adnak tanácsot / ügyeleti telephelyre irányítanak / szükség esetén mentőt küldenek).

Ügyeleti telephely:

Bugát Pál Kórház, 3200 Gyöngyös, Dózsa u. 20-22.

Közérdekű telefonszámok:

Mentők: 104

Tűzoltók: 105

Rendőrség: 107

Segélyhívó: 112

- (6) Kollégiumi hallgatói rendezvény szervezése az Üzemeltető engedélyével történhet.
- (7) Az Üzemeltető jogosult az általa kínált további szolgáltatások díját külön Hirdetményben közzétenni.

A házirend hatályba lép 2025. szeptember 1-től és visszavonásig érvényes.

Jelen Házirend hatálybalépésével a 2023. szeptember 1-től érvényben lévő Házirend hatályát veszti.

Barkó-Fodor Fanni
igazgató

MATE Egyetemi Kollégiumok Igazgatóság

Lakatos Márk
kollégiumvezető

MATE Egyetemi Kollégiumok Igazgatóság
Károly Róbert Kollégium

1. sz. melléklet

PONTTÁBLÁZAT / PENALTY TABLE

A Kollégiumból 8 napon belül ki kell költözni, amennyiben 200 pont összegyűlt!
If 200 points have been collected, you must move out of the dormitory within 8 days!

		Pontszám <i>Penalty point</i>	Összeg <i>Fine</i>	Megjegyzés <i>Comment</i>
1.	Belépő, szobakulcs elvesztése <i>Lost room / building key</i>	0	Üzemeltető által meghatározott díj. <i>Fee determined by the operator.</i>	
2.	Ágynemű huzat nélküli használata <i>Using sheets without bedclothes</i>	50		
3.	Hangoskodás épületen belül és kívül <i>Noisy behavior inside or outside of the building</i>	50		
4.	Hangoskodás épületen belül és kívül 23:00 után <i>Noisy behavior inside or outside of the building after 11:00</i>	100		
5.	Szoba engedély nélküli átrendezése/idegen bútor bevitele <i>Rearranging the room without permission / bringing in different furniture</i>	50		
6.	Veszélyes hulladékok gyűjtése, tárolása nem engedélyezett módon <i>Collecting and storing hazardous waste</i>	50		
7.	Konyha használatát követően elmaradt takarítás <i>Did not clean the kitchen after using it</i>	50		
8.	Nem együttműködő magatartás <i>Uncooperative behavior</i>	100		
9.	Nem aláírt bentrakási szerződés <i>Failing to sign the housing contract</i>	50/hét/week		
10.	Nagyobb teljesítményű hangeszköz használata <i>Use of high-powered audio equipment</i>	50		
11.	Szobában keletkezett hulladék konyhai hulladéktárolóban történő elhelyezése <i>Waste generated in the room placed in the kitchen waste container</i>	50		
12.	Szemetelés a kollégium területén <i>Littering in the dormitory area</i>	50		
13.	Be nem jelentett átköltözés <i>Switching rooms without permission</i>	100		
14.	Szabálytalan be- és kiköltözés <i>Irregular moving in or out</i>	100		
15.	Vendégfogadás rendjének megsértése <i>Violation of the guest policy</i>	150		

16.	Kereskedelmi árusítás <i>Commercial activity</i>	100		
17.	Kollégiumi dolgozókkal (személyzet, recepciós munkatárs, kollégiumi koordinátor) szembeni nem megfelelő, tiszteletlen viselkedés <i>Disrespectful behavior towards the dormitory staff</i>	100		
18.	Berendezések közösségi helységekből történő elvitele <i>Taking equipment from communal areas</i>	100	Okozott kár megtérítése <i>Compensation for damage caused</i>	
19.	Hulladék felhalmozása <i>Accumulating waste</i>	1. alkalom <i>1st time</i> 50	Üzemeltető által meghatározott díj. Szükség esetén rovar- és rágcsálóirtási díj <i>Fee determined by the operator. If necessary, a rodent and insect extermination fee</i>	
		2. alkalom <i>2nd time</i> 100		
20.	Koszor szoba <i>Dirty room</i>	1. alkalom <i>1st time</i> 50	Üzemeltető által meghatározott díj. Szükség esetén rovar- és rágcsálóirtási díj <i>Fee determined by the operator. If necessary, a rodent and insect extermination fee</i>	
		2. alkalom <i>2nd time</i> 75		
		3. alkalom <i>3rd time</i> 100		
21.	Lakószobák, berendezési tárgyaik rongálása <i>Vandalism of rooms and equipment</i>	100	Okozott kár, helyreállítás megtérítése <i>Compensation for damage and restoration</i>	
22.	Épületgépészeti szerelés (csak üzemeltető szerelhet) <i>Repairing equipment (only the operator repair)</i>	150	Okozott kár, helyreállítás megtérítése <i>Compensation for damage and restoration</i>	
23.	A kulcs/belépőkártya jogosulatlan másolása vagy átadása <i>Unauthorized copying or handing over of key / access card</i>	200		Szerződésbontás <i>Termination of contract</i>

24.	Dohányzás (vizipipa használat) szobában, erkélyen <i>Smoking (hookah too) in the room or balcony</i>	200	Felújítás, tisztasági festés költségének megtérítése <i>Reimbursement of the cost of renovation and clean painting</i>	Szerződésbontás <i>Termination of contract</i>
25.	Tűzjelző letakarása, rongálása, gondatlan magatartásból eredő beindítása. Tűzjelző beindítása <i>Tempering with the fire alarm, triggering by careless behavior. Triggering the fire alarm</i>	200	Tűzoltóság kivonulási költségének megtérítése <i>Reimbursement of fire department withdrawal costs</i>	Szerződésbontás <i>Termination of contract</i>
26.	Kábítószer birtoklása, fogyasztása, terjesztése <i>Drug possession, consumption, distribution</i>	200		Hatósági feljelentés <i>Official report</i> Szerződésbontás <i>Termination of contract</i>
27.	Fegyvertartás és közbiztonságra különösen veszélyes eszközök tartás	200		Hatósági feljelentés <i>Official report</i> Szerződésbontás <i>Termination of contract</i>
28.	Illegális bentlakás <i>Illegal residence</i>	Bentlakást támogató Hallgatónak: <i>For Students who support boarding:</i> 200		Szerződésbontás <i>Termination of contract</i>
29.	Hallgatói jogviszony passzíválásának, megszűnésének elmaradt bejelentése <i>Failure to notify about termination, or passivation of student status</i>	200	8 napon belüli kiköltözés és térítési díj(ak) megfizetése <i>Moving out within 8 days and paying the fee(s)</i>	Szerződésbontás <i>Termination of contract</i>

30.	Kollégista és nem kollégista Hallgató és személy ablakon, erkélyen át történő közlekedése <i>Dormitory student, student or person climbed through the window or balcony</i>	100		
31.	Szemetelés ablakból, erkélyről <i>Throwing garbage from the window or balcony</i>	Alkalmanként: <i>Each case:</i> 150	Üzemeltető által meghatározott díj. <i>Fee determined by the operator</i>	
32.	Állattartás, állat bevitele a Kollégiumba <i>Brought animals inside the dormitory</i>	150		
33.	Állatvágás, állat zsigerelése, nyúzása <i>Animal slaughter, evisceration, skinning</i>	150		
34.	Szerencsejáték <i>Gambling</i>	200		Szerződésbontás <i>Termination of contract</i>
35.	Verekedés <i>Fighting</i>	200		Szerződésbontás <i>Termination of contract</i>
36.	Pirotechnikai eszközök használata a Kollégium területén <i>Use of pyrotechnic devices in the dormitory area</i>	200		Szerződésbontás <i>Termination of contract</i>
37.	Kollégium hírnevének csorbítása, rossz hírnév keltése <i>Damaging the dormitory's reputation, creating a bad reputation</i>	200		Szerződésbontás <i>Termination of contract</i>
38.	Szándékos rongálás <i>Intentional damage</i>	200	Okozott kár, helyreállítás megtérítése <i>Compensation for damage and restoration</i>	Szerződésbontás <i>Termination of contract</i>
39.	Nem kijelölt helyen történő parkolás <i>Parking in a non-designated place</i>	Alkalmanként: <i>Each case:</i> 100		
40.	Rollerek és egyéb engedély nélküli eszközök tárolása hallgatói szobában <i>Storing scooters and other unauthorized devices in a student room</i>	Alkalmanként: <i>Each case:</i> 50		

Az eset összes körülményére való tekintettel a kollégiumvezető eltérhet a táblázatban előírt szankciótól.

Hirdetmény

1. Saját tulajdonú elektromos berendezés (kivéve: személyi számítógép, szórakoztató elektronikai eszközök, kis fogyasztású /200 Watt alatti/ háztartási eszközök)
elektromos fogyasztási díja: 2.000.- Ft/hó
2. Saját tv készülék üzemeltetése kábeltelevíziós szolgáltatással: 2.000.- Ft/hó
3. Mosodai mosatás díja: piperemosás a mosodában kifüggesztett árjegyzék szerint
4. Szolárium használat díja: 350 Ft/4 perc
5. Kényszertakarítás különdíja alkalmanként (felszólítás ellenére nem elvégzett takarítás): 15.000.- Ft/fő
6. Takarítási különdíj (kiköltözéskor ki nem takarított állapotban átadott szoba):
15.000.- Ft/fő
7. Hivatali munkaidőn kívüli be- illetve kiköltözés díja 5.000.- Ft.
Hivatali idő: hétköznapi 8:00 - 14:30
8. Téves vagy gondatlanságból okozott Tűzjelzés: 20.000,- Ft